Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5 общеразвивающего вида»
(МДОУ «Д/с № 5»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МДОУ «Д/с № 5»
протокол от 31.08.2022г. № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОУ «Д/с № 5»
от 01.09.2022г. № 01-13/128/1

Сквиряцкене Ирина Александровна
C=RU, O="МДОУ ""Д/с №5""",
CN=Сквиряцкене Ирина Александровна,
E=det-sad_5@mail.ru
2022.09.01 11:03:21+03'00'

Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»,
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09.01.2019 №1-П «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования»;
- Устава МДОУ «Д\с №5».

1.3. Внутренняя система оценки качества образования образовательной организации предназначена для управления качеством образования в образовательной организации, обеспечения участников образовательных отношений объективной и достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого в образовательной организации, и о тенденциях его развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая образовательной организацией самостоятельно при помощи процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются педагогические работники, родители (законные представители) воспитанников.

1.5. МДОУ «Д\с №5» обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

2. Основные цели, задачи, принципы системы оценки качества образования

2.1. Основными целями ВСОКО Учреждения являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;

- определение качества образовательных программ с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий Учреждения к условиям реализации образовательной программы;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ ФГОС ДО;
- оценка состояния и эффективности деятельности Учреждения;
- повышение квалификации педагогов Учреждения в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития Учреждения.

2.3.Основными принципами ВСОКО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Организация и технология ВСОКО

3.1. Предметом ВСОКО в Учреждении является деятельность, основанная на систематическом анализе:
- качества содержания образовательных программ и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности;
- качества условий получения дошкольного образования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидами;
- качества содержания и условий осуществления повседневного ухода, безопасности и здоровья;
- качества управления и развития Учреждения.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

3.2.1.Нормативно – установочный этап:
- изучение нормативно – правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в Учреждении;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;

- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.
3.2.2. Информационно – диагностический этап:
- сбор информации с помощью подобранных методик.
3.2.3. Аналитический этап:
- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.
3.2.4. Итогово – прогностический этап:
- предъявление полученных результатов педагогическому коллективу, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы Учреждения.
3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность;
- другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления, методы, исполнители, ответственные ВСОКО в Учреждении определяются годовой циклограммой ВСОКО.
3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям ВСОКО, технология проведения оценки качества образования определяются Программой внутренней системы оценки качества образования МДОУ «Д\ с №5».
3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества образования, представленных в Приложениях к Программе внутренней системы оценки качества образования МДОУ «Д\ с №5».
3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно – аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.
3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, размещаются на официальном сайте Учреждения в конце учебного года.

4. Организационная структура и функциональная характеристика ВСОКО

4.1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, Педагогический совет, группу мониторинга, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии)

4.2. Администрация Учреждения:
- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя Учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно – оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов Учреждения к осуществлению контрольно – оценочных процедур;
- обеспечивает представление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности Учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Группа мониторинга, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии):
- разрабатывает методики оценки качества образования;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;
- содействует проведению подготовки работников Учреждения по осуществлению контрольно – оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения;

4.4. Педагогический совет:
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО Учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Учреждении;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима в Учреждении, охране труда, охране здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

5. Реализация и содержание ВСОКО

5.1. Реализация ВСОКО в Учреждении осуществляется посредством:
- системы контроля (осуществляется в соответствии с Положением о контрольной деятельности);
- проведения мониторинга.

5.2. Направления мониторинговых исследований в Учреждении:

5.2.1. Качество образовательных программ дошкольного образования и содержания образовательной деятельности
- качество содержания Основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), соответствие ее структуры, объема и содержания требованиям ФГОС ДО;
- качество содержания Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – АООП ДО), соответствие ее структуры, объема и содержания требованиям ФГОС ДО;
- качество содержания дополнительных общеразвивающих программ;
- качество содержания образовательного процесса;

5.2.2. Качество условий организации образовательного процесса:
- обеспеченность кадровыми условиями;

- развивающая предметно- пространственная среда (РППС);
- соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО;
- психолого-педагогические условия
- развитие творческих способностей воспитанников
- здоровье воспитанников Учреждения.
- присмотр и уход за воспитанниками
- процесс управления Учреждением
- финансовые условия реализации ООП ДО,АООП ДО,ФГОС ДО

5.2.3. Качество взаимодействия с семьей и повышение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей)
- участие родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- повышение компетентности родителей (законных представителей);
- удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством оказываемых услуг .

6. Основные результаты реализации ВСОКО

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях ее изменений и причинах, влияющих на ее уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в Учреждении;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

7. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

7.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.
7.2. По итогам ВСОКО проводятся административные совещания, производственные собрания, заседания педагогического совета.
7.3. На основании аналитической справки по итогам ВСОКО по окончании учебного года определяются: качество условий образования в Учреждении, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи для Учреждения для реализации ООП ДО и АООП ДО в новом учебном году.
7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования Учреждения, для разработки и корректировки Программы развития Учреждения, ООП ДО и АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ, Годового плана Учреждения.

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в соответствии с номенклатурой дел.